

5. Рекомендувати учасникам судових процесів та відвідувачам суду утриматися від відвідування суду в разі відсутності нагальної потреби, а будь-які звернення (заяви по суті справи, заяви з процесуальних питань тощо) подавати:

- засобами поштового зв'язку: 49000, м. Дніпро, пр.. Дмитра Яворницького, буд. 57;

- за допомогою електронної пошти: inbox@bs.dp.court.gov.ua;

- за допомогою сервісу «Електронний суд»;

- за допомогою сервісів «Електронна форма звернення громадян», «Електронний інформаційний запит на отримання публічної інформації», що розміщені на офіційному веб-сайті суду в розділі «Громадянам».

Рекомендувати учасникам судових процесів та відвідувачам суду утриматися від відвідування суду в разі відсутності нагальної потреби, а інформацію про стан розгляду судових справ дізнаватись на веб-порталі «Судова влада України» <https://court.gov.ua/fair/sud0403> або за телефоном 056-744-17-00.

6. Працівникам суду посилити заходи з профілактики інфекційних захворювань:

1) проводити **прибирання** свого робочого місця;

2) проводити дезінфекцію спиртовмісними засобами після контакту із відвідувачами суду, які можливо є хворими;

3) користуватися засобами індивідуального захисту (зокрема захист обличчя, очей, рук);

4) регулярно проводити провітрювання приміщення, яке є робочим місцем;

7) **при появі** симптомів гострих респіраторних захворювань **вжити заходів щодо самоізоляції і** повідомити про свій стан здоров'я керівництво суду.

7. Працівникам апарату суду при виявленні у учасників судового процесу та відвідувачів суду явних ознак гострих респіраторних захворювань, негайно повідомляти про це суддів для зняття справи з розгляду з метою недопущення розповсюдження інфекції. Вжити необхідних заходів, в тому числі за допомогою працівників ССО для забезпечення видалення такої особи із приміщення суду. Те приміщення, де знаходилась особа із явними ознаками захворювання, обов'язково провітрити та здійснити кварцювання приміщення.

8. Прибиральницям службових приміщень здійснювати посилену профілактичну роботу з проведення поточних дезінфекційних заходів у приміщенні суду (щоденне вологе прибирання усіх приміщень із застосуванням дезінфекційних засобів, регулярне протирання дверних ручок, перил, регулярне наскрізне провітрювання).

9. Головному спеціалісту суду Єлісєєвій Т.Ю. довести текст цього розпорядження до відома суддів та працівників апарату суду.

10. Головному спеціалісту суду Загвоздкіну Є.С. забезпечити оприлюднення цього розпорядження шляхом публікації на офіційному веб-сайті суду на веб-порталі «Судова влада України», старшому секретарю суду Мудраченко Д.О. забезпечити розміщення тексту цього розпорядження на інформаційних стендах у приміщенні суду.

11. Строк дії розпорядження - до 31 грудня 2020 року включно.

Голова
Бабушкінського районного суду
м. Дніпропетровська



Л.О. Татарчук